

TÉRMINOS DE REFERENCIA
INDIVIDUAL CONTRACTOR PARA APOYO TAREAS ADMINISTRATIVAS DE FACE TO FACE
#CLE- 01/2018

Tipo de contratación: Individual contractor
Fecha estimada de inicio: 1 de febrero de 2018
Fecha estimada de término: 1 de agosto de 2018

1. PROPÓSITO DE LA CONTRATACIÓN:

Bajo la supervisión del Marketing assistant (prospecting) deberá asistir al área de recaudación de fondos en la implementación, monitoreo y evaluación del programa anual de adquisición de nuevos donantes, enfocándose principalmente en las tareas administrativas y monitoreo que implican las campañas de face to face.

2. RESUMEN DE SUS PRINCIPALES FUNCIONES:

En cooperación con el asistente de marketing de prospección implementar y supervisar todas las actividades relacionadas con las agencias de face to face.

Preparar reportes y análisis de resultados de las agencias de face to face de acuerdo a las necesidades del área.

Monitorear semanalmente el cumplimiento de las metas en términos de adquisición de nuevos socios.

Monitorear el inventario de los materiales de merchandising, así como el control de éstos a cada una de las agencias de face to face.

Apoyo procesos de cotización y facturación del área.

Tareas administrativas en general.

3. PRINCIPALES CALIFICACIONES REQUERIDAS:

Educación media/secundaria completa.

Educación técnica y/o universitaria: preferentemente educación superior vinculada al área de marketing, publicidad, comunicación, administración, recaudación de fondos o área relacionada a estas últimas.

Experiencia: 3 años de experiencia en áreas de marketing, publicidad, comercial o área de recaudación de fondos.

Lenguaje requerido: español e inglés fluido.

4. ETAPAS DEL PROCESO:

Inicio de la convocatoria: 05 de enero de 2018

Cierre de convocatoria: 22 de enero de 2018

Revisión de las postulaciones y entrevistas: semana del 22 de enero 2018

5.- PRESENTACIÓN DE LA POSTULACIÓN:

El ofertante deberá presentar su CV en formato electrónico a chilereclutamiento@unicef.org indicando el número de la consultoría (CLE 01/2018) en el asunto.

En caso de dudas, escribir al mismo correo electrónico con el asunto PREGUNTA CLE 01/2018.-